**Rekrutacja do**

**Technikum nr 3, Branżowej Szkoły I Stopnia nr 4, Branżowej Szkoły II Stopnia Nr 1**

**Centrum Kształcenia Zawodowego I Ustawicznego w Kwidzynie**

**na rok szkolny 2021/2022**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, z póżn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019, poz. 1737);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań   
   w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 493 z późn. zm.)
4. Terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust.3 ustawy Prawo oświatowe, z wyjątkiem szkół policealnych, branżowych szkół II stopnia oraz szkół dla dorosłych na rok szkolny 2021/2022 (ustalone przez Ministra Edukacji i Nauki).
5. **Zarządzenie Nr 7/2021** **Pomorskiego Kuratora Oświaty** **z dnia 26 stycznia 2021 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół dla dorosłych w województwie pomorskim na rok szkolny 2021/2022.**
6. **Zarządzenie nr 3/2021 z dnia 26 lutego 2021 r. Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego   
   i Ustawicznego** w Kwidzynie w sprawie obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, branżowej szkoły I stopnia, zasadniczej szkoły zawodowej będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2021/2022.
7. **Kryteria naboru kandydatów do klas pierwszych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ szkoły** | **Zawód** | **Obowiązkowe zajęcia edukacyjne,  z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym** |
| Technikum nr 3 | Technik mechatronik Technik elektryk Technik elektronik Technik urządzeń  i systemów energetyki odnawialnej | 1. Język polski 2. Matematyka 3. Fizyka 4. Język obcy (II.1.- symbol na świadectwie) |
| Branżowa Szkoła I Stopnia nr 4 | Mechatronik  Mechanik pojazdów samochodowych  Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie  stolarz | 1. Język polski 2. Matematyka 3. Fizyka 4. Język obcy (II.1.- symbol na świadectwie) |
| Branżowa Szkoła I Stopnia nr 4 | Klasa wielozawodowa\* | 1. Język polski 2. Matematyka 3. Fizyka 4. Język obcy (II.1.- symbol na świadectwie) |
| Branżowa Szkoła II Stopnia nr 1 | Technik mechatronik | 1. Język polski 2. Matematyka 3. Fizyka 4. Język obcy (IV.1- symbol na świadectwie) |

\*obowiązkowa umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie nauki zawodu zgodnie z art. 130 ust. 7a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020. poz. 910, z późn. zm.),

1. **Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym**

**Technikum nr 3 i Branżowa Szkoła I Stopnia nr 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin  w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu**  **uzupełniającym** |
|  | Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (**podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna)** ***z wyłączeniem*** szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe. | od 17 maja 2021 r.  do 21 czerwca 2021 r.  do godz. 15.00 | od 3 sierpnia 2021 r.  do 5 sierpnia 2021 r. |
|  | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje. | od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 r. do godz. 15.00 |  |
|  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | do 14 lipca 2021 r. | 5 sierpnia 2021 r. |
|  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach. | do 21 lipca 2021 r. | 13 sierpnia 2021 r. |
|  | **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych** | 22 lipca 2021 r. | 16 sierpnia 2021 r. |
|  | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie. | od 17 maja 2021 r.  do 26 lipca 2021 r. | od 3 sierpnia 2021 r. do 13 sierpnia 2021 r. |
|  | Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe − także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem\*\*.  \*\* W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 30 lipca 2021 r. do godz. 15.00 w postępowaniu rekrutacyjnym albo do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00 w postępowaniu uzupełniającym, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 24 września 2021 r. | od 23 lipca 2021 r.  do 30 lipca 2021 r.  do godz. 15.00 | od 17 sierpnia 2021 r. do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00 |
|  | **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych** | 2 sierpnia 2021 r.  do godz. 14.00 | 23 sierpnia 2021 r. |
|  | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty  o liczbie wolnych miejsc w szkole | 2 sierpnia 2021 r. | 23 sierpnia 2021 r. |
|  | Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych | do 3 sierpnia 2021 r. | 24 sierpnia 2021 r. |
|  | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 5 sierpnia 2021 r. | 26 sierpnia 2021 r. |
|  | Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
|  | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia | |
|  | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły | |

1. **Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym**

**Branżowa Szkoła II Stopnia nr 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin  w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół dla dorosłych i uzupełnienie go  o świadectwo ukończenia szkoły wraz z dokumentami, z wyłączeniem szkół, w których przeprowadza się sprawdzian uzdolnień kierunkowych lub predyspozycji w danym zawodzie. | od 17 maja 2021 r.  do 21 czerwca 2021 r.  do godz. 15.00 | od 3 sierpnia 2021 r.  do 6 sierpnia 2021 r. |
| 2. | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów wymaganych do postępowania rekrutacyjnego na daną formę kształcenia. | do 14 lipca 2021 r.  do godz. 15.00 |  |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | do 14 lipca 2021 r. | do 6 sierpnia 2021 r. |
| 4. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach. | do 21 lipca 2021 r. | do 13 sierpnia 2021 r. |
| 5. | **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.** | 22 lipca 2021 r. | 16 sierpnia 2021 r. |
| 6. | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie. | do 26 lipca 2021 r. | do 13 sierpnia 2021 r. |
| 7. | Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu  \*\*.  \*\*W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, kandydat informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której słuchacz został przyjęty, nie później niż do dnia **24 września 2021 r.** Nieprzedłożenie do **24 września 2021 r.** zaświadczenia lub orzeczenia będzie równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole, do której słuchacz został przyjęty. W przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – w oddziale realizującym kształcenie  w zawodzie, do którego został przyjęty. | do 30 lipca 2021 r. | do 20 sierpnia 2021 r.  do godz. 15.00 |
| 8. | **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych** | do 2 sierpnia 2021 r.  do godz. 14.00 | do 23 sierpnia 2021 r. |
| 9. | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc  w szkole | do 2 sierpnia 2021 r.  do godz. 14.00 | do 23 sierpnia 2021 r. |
| 10. | Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych | do 3 sierpnia 2021 r. | do 24 sierpnia 2021 r. |
| 11. | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej  o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 5 sierpnia 2021 r. | do 26 sierpnia 2021 r. |
| 12. | Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 13. | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia | |
| 14. | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły | |

Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisy § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. *w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem* COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z póżn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Przepisy § 11baa ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19  umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.